

МІЖРЕГІОНАЛЬНА
АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ



МАУП

**НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА
дисципліни**

**“УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИМ
ПІДПРИЄМСТВОМ”**

**(для спеціалістів та магістрів
спеціальності “Фізичне виховання”
спеціалізації “Охоронна діяльність”)**

МАУП

Київ 2005



Підготовлено *Н. Г. Горбачовою*

Затверджено на засіданні кафедри управління фізичною культурою та спортом (протокол № 8 від 14.03.05)

Схвалено Вченою радою Міжрегіональної Академії управління персоналом

Горбачова Н. Г. Навчальна програма дисципліни “Управління охоронним підприємством” (для спеціалістів та магістрів спеціальності “Фізичне виховання” спеціалізації “Охоронна діяльність”). — К.: МАУП, 2005. — 14 с.

Навчальна програма містить пояснювальну записку, навчально-тематичний план, програмний матеріал до вивчення дисципліни “Управління охоронним підприємством”, контрольні питання, а також список рекомендованої літератури.

© Міжрегіональна Академія
управління персоналом (МАУП), 2005

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Управління охоронним підприємством — це система дій, за допомогою яких керівники створюють, підтримують і розвивають на підприємстві внутрішні умови для ефективної службової діяльності виконавців (організаційних ланок). При цьому між керівниками і виконавцями завжди існують контакти, формуються певні відносини. Адже не тільки керівники визначають певні дії підлеглих, а й останні, спираючись на свідомість і волю, завжди прагнуть досягти якихось цілей виходячи з власних інтересів або емоцій.

Загалом управління охоронним підприємством — це складний соціальний феномен. Як і будь-яке інше явище, управління може мати вигляд певної інформаційно-логічної системи, в якій найважливішими є цілі, що якісно і кількісно визначають усі інші компоненти управлінської діяльності. З огляду на це керівники повинні докладати щонайбільше зусиль і часу для їх вмотивованого обґрунтування та якісного формулювання.

Методи управління дають ефективні практичні результати тоді, коли керівники застосовують їх усвідомлено, добре знаючи достатні умови використання кожного з них, а також їх потенційні можливості.

Засоби управління, що мають інформаційний характер, зазвичай спричиняють істотні матеріальні та духовні наслідки в діяльності різних організаційних ланок. Причому ці наслідки можуть зберігатися тривалий час, нагадуючи про відповідальність керівників.

Нині управлінська діяльність в охоронних підприємствах, що базується тільки на досвіді та інтуїції керівників, уже не здатна гарантувати досягнення успіхів у службовій діяльності підлеглих. Тому майбутні керівники обов'язково повинні вчасно здобувати необхідний обсяг сучасних управлінських знань, умінь і навичок, а діючі — постійно підвищувати рівень власних теоретичних знань і вдосконалювати вміння та навички. Це стосується не тільки безпосередніх керівників підприємств, а й керівників підрозділів, що займаються кадровим, інформаційним та іншими видами забезпечення.

Вивчення основ управління покликане сприяти тому, щоб у керівників виникало усвідомлене розуміння і стійка внутрішня потреба в постійному самостійному здобутті нових управлінських знань, умінь і навичок, удосконаленні (раціоналізації) управління в межах компетенції, узагальненні (аналізі) практики управління в межах компетенції й поширенні передового досвіду.

НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН
вивчення дисципліни

“УПРАВЛІННЯ ОХОРОННИМ ПІДПРИЄМСТВОМ”

№ пор.	Назва теми
1	Теоретичні основи управління охоронним підприємством
2	Системи і технології управління охоронним підприємством
3	Методичні основи управління охоронним підприємством
4	Прикладні основи управління охоронним підприємством
5	Психологія і культура управлінського спілкування

ПРОГРАМНИЙ МАТЕРІАЛ
до вивчення дисципліни

“УПРАВЛІННЯ ОХОРОННИМ ПІДПРИЄМСТВОМ”

Тема 1. Теоретичні основи управління охоронним підприємством

Загальна характеристика управління. Сутність управління охоронним підприємством. Структура управління охоронним підприємством. Призначення і різновиди управління.

Основні компоненти управління. Цілі управління. Методи управління. Засоби управління. Процеси управління. Результати управління.

Функції управління. Функції адміністративно-організаційного управління. Функції кадрово-ресурсного управління. Функції процесно-організаційного управління.

Закономірності, принципи і проблеми управління. Закономірності управління. Принципи управління. Проблеми управління. Експертні оцінки в управлінні.

Література [1; 15–19; 22–25; 30; 36; 42; 43; 48; 49; 57; 60; 61; 67]

Тема 2. Системи і технології управління охоронним підприємством

Системи управління. Загальна характеристика систем управління. Формальні системи управління. Будова формальних систем управління. Функціонування формальних систем управління. Неформальні системи управління.

Технологія управління. Формування управлінських рішень. Аналітична основа прийняття управлінських рішень. Методологічні аспекти підготовки і ухвалення управлінського рішення. Застосування управлінських рішень. Оцінка управлінських рішень.

Література [12; 26; 37; 39; 54; 62; 65]

Тема 3. Методичні основи управління охоронним підприємством

Методики здійснення функцій адміністративно-організаційного управління. Методика створення систем управління в організаційних ланках. Методика підтримки систем управління в організаційних ланках. Методика розвитку систем управління в організаційних ланках.

Методики здійснення функцій кадрово-ресурсного управління. Методика добору виконавців службової діяльності. Методика підготовки виконавців службової діяльності. Методика активізації виконавців службової діяльності. Методика забезпечення виконавців службової діяльності ресурсами. Методика оцінювання виконавців службової діяльності.

Методики здійснення функцій процесно-організаційного управління. Методика розробки планів службової діяльності виконавців. Методика здійснення контролю службової діяльності виконавців. Методика підбиття підсумків службової діяльності виконавців.

Література [1; 49; 61; 67; 68]

Тема 4. Прикладні основи управління охоронним підприємством

Аналіз управління. Загальна характеристика. Основні різновиди аналізу. Методика аналізу.

Правова регламентація в управлінні. Загальна характеристика. Правова регламентація організаційно-правового статусу систем управління. Правова регламентація процесів функціонування систем управління.

Документаційна культура управління. Документаційне забезпечення управління. Зовнішня якість документів. Внутрішня якість документів. Удосконалення документаційного забезпечення управління.

Література [6; 11; 20; 21; 27; 28; 33; 34; 46; 56; 58]

Тема 5. Психологія і культура управлінського спілкування

Психологія управлінського спілкування. Загальна характеристика. Управлінські діалоги. Управлінські конфлікти. Вплив особистісних відносин. Поняття “команда”: типи, характеристика. Основні типи взаємодії членів команди. Види сумісності та їх вплив на роботу команди. Методи спонукання і оцінки діяльності підлеглих; критика, її види.

Культура управлінського спілкування. Загальна характеристика. Кодекс управлінської етики. Управлінський етикет. Корпоративна культура.

Керівники. Загальна характеристика. Основні якості керівників. Авторитет керівників. Стилi керівництва та їх системоутворювальні ознаки. Основні чинники формування стилю керів-

ництва. Індивідуальний стиль діяльності керівника. Стиль керівництва і ефективність діяльності керівника.

Література [2–5; 7–10; 13; 17; 29; 31; 32; 35; 38; 40; 41; 44; 45; 47; 50–53; 55; 59; 63; 64; 66]

КОНТРОЛЬНІ ПИТАННЯ

1. Загальна характеристика управління.
2. Сутність управління.
3. Призначення управління.
4. Різновиди управління.
5. Цілі управління.
6. Методи управління.
7. Засоби управління.
8. Процеси управління.
9. Результати управління.
10. Структура управління охоронним підприємством.
11. Суть методів соціальної мотивації.
12. Засоби управління.
13. Процеси управління в охоронному підприємстві.
14. Результати управління в охоронному підприємстві.
15. Загальна характеристика систем управління.
16. Формальні системи управління.
17. Будова формальних систем управління.
18. Функціонування формальних систем управління.
19. Неформальні системи управління.
20. Теорія діапазону управління В. А. Грайкунаса.
21. Жорсткі (механістичні) системи управління охоронним підприємством.
22. М'які (органічні) системи управління охоронним підприємством.
23. Системи управління мішаного типу.
24. Функції управління.
25. Функції адміністративно-організаційного управління.

26. Функції кадрово-ресурсного управління.
27. Функції процесно-організаційного управління.
28. Технологія управління.
29. Формування управлінських рішень.
30. Аналітична основа прийняття управлінських рішень.
31. Застосування управлінських рішень.
32. Оцінка управлінських рішень.
33. Методологічні аспекти підготовки і ухвалення управлінського рішення.
34. Закономірності управління охоронним підприємством.
35. Принципи управління охоронним підприємством.
36. Проблеми управління охоронним підприємством.
37. Проблеми адміністративно-організаційного управління.
38. Проблеми кадрово-ресурсного управління.
39. Проблеми процесно-організаційного управління.
40. Методики здійснення функцій адміністративно-організаційного управління.
41. Методика створення систем управління в організаційних ланках.
42. Методика підтримки систем управління в організаційних ланках.
43. Методика розвитку систем управління в організаційних ланках.
44. Методики здійснення функцій кадрово-ресурсного управління.
45. Методика добору виконавців службової діяльності.
46. Методика підготовки виконавців службової діяльності.
47. Методика активізації виконавців службової діяльності.
48. Методика забезпечення виконавців службової діяльності ресурсами.
49. Методика оцінки виконавців службової діяльності.
50. Методики здійснення функцій процесно-організаційного управління.
51. Методика розробки планів службової діяльності виконавців.
52. Методика здійснення контролю службової діяльності виконавців.

53. Методика підбиття підсумків службової діяльності виконавців.
54. Загальна характеристика аналізу управління охоронним підприємством.
55. Основні різновиди аналізу управління охоронним підприємством.
56. Методика аналізу управління охоронним підприємством.
57. Загальна характеристика правової регламентації в управлінні охоронним підприємством.
58. Правова регламентація організаційно-правового статусу систем управління охоронним підприємством.
59. Правова регламентація процесів функціонування систем управління охоронним підприємством.
60. Психологія управлінського спілкування.
61. Управлінські діалоги.
62. Управлінські конфлікти.
63. Форми переконання.
64. Культура управлінського спілкування.
65. Принципи культури управлінського спілкування.
66. Кодекс управлінської етики.
67. Управлінський етикет.
68. Основи формування корпоративної культури.
69. Управління корпоративною культурою.
70. Документаційна культура управління охоронним підприємством.
71. Документаційне забезпечення управління.
72. Зовнішня якість документів в охоронному підприємстві.
73. Внутрішня якість документів в охоронному підприємстві.
74. Удосконалення документаційного забезпечення управління.
75. Загальна характеристика керівників.
76. Основні якості керівників.
77. Авторитет керівників.
78. Основні мотиви діяльності керівників.
79. Основні вимоги до керівників.
80. Стилї керівництва та їх системоутворювальні ознаки.
81. Ситуаційна модель Ф. Фідлера.

82. Теорія керівництва Р. Хауса — Т. Митчела “шлях — мета”.
83. Теорія “життєвого циклу” П. Херсі — К. Бланшара.
84. Типоутворювальні характеристики стилю керівництва.
85. Стилї керівництва і асиметрія сприйняття партнерів.
86. Стилї керівництва і соціальні ролі.
87. Стилї керівництва та індивідуальний стиль діяльності керівника.
88. Стиль керівництва і ефективність діяльності керівника.
89. Основні чинники формування стилю керівництва.
90. Експертні оцінки в управлінні.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. *Абрамов В. С.* Энциклопедия безопасности. Профессиональная подготовка охраны. — М., 1999. — Т. 1.
2. *Алехина И. В.* Имидж и этикет делового человека. — М., 1996.
3. *Анцупов А. Я., Шипилов А. И.* Конфликтология. — М., 1999.
4. *Афанасьев В. Г.* Человек в управлении обществом. — М., 1977.
5. *Бельчиков Я. М., Бирштейн М. М.* Деловые игры. — Рига, 1989.
6. *Бобылева М. Л.* Совершенствование документационного обеспечения управления. — М., 1984.
7. *Бодалев А. А.* Психология межличностного общения. — Рязань, 1994.
8. *Борисова Н. В., Соловьева А. А.* Новые технологии обучения: блиц-игры и нетрадиционные лекции. — М., 1992.
9. *Бороздина Г. В.* Психология делового общения. — М., 1998.
10. *Браим И. Н.* Культура делового общения. — Минск, 1998.
11. *Венгеров А. Б.* Право и информация в условиях автоматизации управления (Теоретические вопросы). — М., 1978.

12. Венделин А. Г. Подготовка и принятие управленческого решения. Методологический аспект. — М., 1977.
13. Веснин В. Р. Основы менеджмента. — М., 1997.
14. Веснин В. Р. Практический менеджмент персонала: Пособие по кадровой работе. — М., 1998.
15. Виханский О. С., Наумов А. И. Менеджмент. — М., 1998.
16. Воробьев Г. Г. Твоя информационная культура. — М., 1988.
17. Вудкок М., Фрэнсис Д. Раскрепощенный менеджер. Для руководителя-практика: Пер. с англ. — М., 1991.
18. Галькович Р. С., Набоков В. И. Основы менеджмента. — М., 1998.
19. Гвишиани Д. М. Организация и управление. — М., 1998.
20. Добкин В. М. Системный анализ в управлении. — М., 1984.
21. Документы и делопроизводство / Сост. М. Т. Лихачев. — М., 1991.
22. Евланов Л. Г., Кутузов В. А. Экспертные оценки в управлении. — М., 1978.
23. Загороднюк В. П. Целеполагание в практике, культуре, познании. — К., 1991.
24. Информация и управление. Философско-методологические аспекты. — М., 1985.
25. Кабушкин Н. И. Основы менеджмента. — Минск, 1996.
26. Карданская Н. Л. Основы принятия управленческих решений. — М., 1998.
27. Кирсанова М. В., Аксенов Ю. М. Документационное обеспечение управления. — Новосибирск, 1994.
28. Козлов Ю. М., Фролов Е. С. Научная организация управления и право. — М., 1986.
29. Колобова И. Н. Психология управления. — М., 1996.
30. Кравченко А. И. Трудовые организации: Структура, функции, поведение. — М., 1991.
31. Кудряшова Л. Д. Каким быть руководителю: Психология управленческой деятельности. — Л., 1986.
32. Кузин Ф. А. Культура делового общения. — М., 1997.

33. *Кузнецова Т. В.* Документационное обеспечение управления. — М., 1998.
34. *Кунц Г., О'Доннел С.* Управление: Системный и ситуационный анализ управленческих функций: Пер. с англ. — М., 1981. — Т. 1, 2.
35. *Ладанов И. Д.* Практический менеджмент. Психотехника управления и самоотработки. — М., 1995.
36. *Лебедев О. Г., Каньковская А. Р.* Основы менеджмента. — СПб., 1997.
37. *Литвак Б. Г.* Управленческие решения. — М., 1998.
38. *Лифшиц А. Л.* Деловые игры в управлении. — Л., 1989.
39. *Мамиконов А. Г.* Принятие решений и информация. — М., 1983.
40. *Марченко И. П.* Какой руководитель нам нужен. — М., 1993.
41. *Маслов Е. В.* Управление персоналом предприятия. — М.; Новосибирск, 1999.
42. *Мескон М. Х., Альберт М., Хедоури И. Ф.* Основы менеджмента: Пер. с англ. — М., 1992.
43. *Мильнер Б. З.* Теория организаций. — М., 1998.
44. *Омаров А. М.* Руководитель: Размышления о стиле управления. — М., 1987.
45. *Опалев А. В.* Умение обращаться с людьми. Этикет делового человека. — М., 1996.
46. *Организация работы с документами / В. А. Кудряев и др.* — М., 1998.
47. *Основы конфликтологии / Под ред. В. Н. Кудрявцева.* — М., 1997.
48. *Основы менеджмента / Науч. ред. А. А. Радугин.* — М., 1998.
49. *Основы управления в органах внутренних дел / Под ред. А. П. Коренева.* — М., 1999.
50. *Панасюк А. Ю.* Управленческое общение: практические советы. — М., 1990.
51. *Пригожий А. И.* Организации: системы и люди. — М., 1983.

52. *Профессиональная этика сотрудников правоохранительных органов* / Под ред. Г. В. Дубова, А. В. Опалева. — М., 1999.
53. *Психология управления* / Отв. ред. М. В. Удальцова. — Новосибирск; М., 1997.
54. *Рейльян Я. Р.* Аналитическая основа принятия управленческих решений. — М., 1989.
55. *Руденский Е. В.* Основы психотехнологии общения менеджера. — М.; Новосибирск, 1998.
56. *Сергиенко Л. А.* Правовая регламентация управленческого труда. — М., 1984.
57. *Слепенков И. М., Аверин Ю. П.* Основы теории социального управления. — М., 1990.
58. *Стенюков М. В.* Документы. Делопроизводство. — М., 1997.
59. *Сухарев В. А.* Этика и психология делового человека. — М., 1997.
60. *Съедин С. И.* Основы управления. — М., 1995.
61. *Теория управления в сфере правоохранительной деятельности* / Под ред. В. Д. Малкова. — М., 1990.
62. *Тихомиров Ю. А.* Управленческое решение. — М., 1972.
63. *Управление персоналом организации* / Под ред. А. Я. Кибанова. — М., 1998.
64. *Уткин Э. А.* Конфликтология. Теория и практика. — М., 1998.
65. *Фатхутдинов Р. А.* Разработка управленческого решения. — М., 1998.
66. *Чернышев В. Н., Двинин А. П.* Человек и персонал в управлении. — СПб., 1997.
67. *Четвериков В. С., Четвериков В. В.* Основы управления в органах внутренних дел. — М., 1997.
68. *Махинин В. И.* Основы управления в органах безопасности. — М., 1999.

ЗМІСТ

Пояснювальна записка	3
Навчально-тематичний план вивчення дисципліни “Управління охоронним підприємством”	4
Програмний матеріал для вивчення дисципліни “Управління охоронним підприємством”	4
Контрольні питання	7
Список рекомендованої літератури	10



Відповідальний за випуск *Н. Г. Потапенко*
Редактор *І. В. Хронюк*
Комп'ютерне верстання *Т. В. Кулік*

МАУП
Зам. № ВКЦ-2239

Міжрегіональна Академія управління персоналом (МАУП)
03039 Київ-39, вул. Фрометівська, 2, МАУП