

МІЖРЕГІОНАЛЬНА
АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ



МАУП

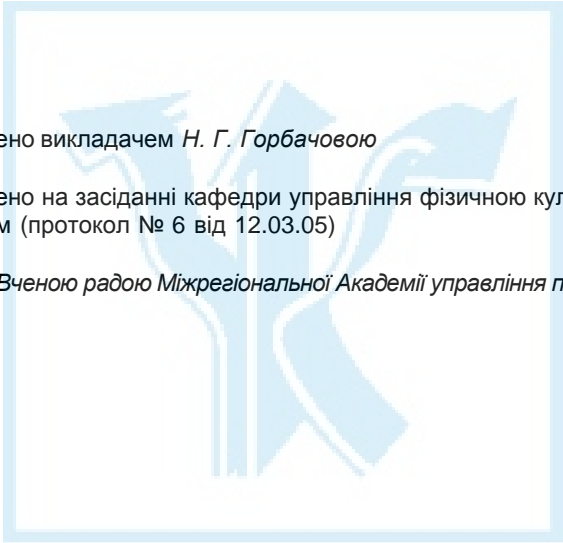
**НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА
дисципліни**

**“ЕТИКА ДІЛОВИХ ВЗАЄМИН ПРАЦІВНИКІВ
ПРИВАТНИХ ОХОРОННИХ СТРУКТУР”**

**(для бакалаврів спеціальності “Фізичне
виховання” спеціалізації “Охоронна діяльність”)**

МАУП

Київ 2005



Підготовлено викладачем *Н. Г. Горбачовою*

Затверджено на засіданні кафедри управління фізичною культурою та спортом (протокол № 6 від 12.03.05)

Схвалено Вченою радою Міжрегіональної Академії управління персоналом

Горбачова Н. Г. Навчальна програма дисципліни “Етика ділових взаємин працівників приватних охоронних структур” (для бакалаврів спеціальності “Фізичне виховання” спеціалізації “Охоронна діяльність”). — К.: МАУП, 2005. — 10 с.

Навчальна програма містить пояснювальну записку, навчально-тематичний план, програмний матеріал до вивчення дисципліни “Етика ділових взаємин працівників приватних охоронних структур”, контрольні питання, а також список рекомендованої літератури.

© Міжрегіональна Академія
управління персоналом (МАУП), 2005

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Професійні якості, навички і вміння формуються і вдосконалюються у процесі трудової діяльності. Важко уявити співробітника, який би, не опанувавши базових засад загальної культури, ефективно використовував на практиці сучасні засоби захисту, технічні засоби зв'язку, методи захисту інформації тощо. Разом з тим наївно було б припускати, що кожна людина при загальній освіченості володіє також професійною культурою, оскільки поняття професійної культури багатогранне. Професійна культура охоплює правову ерудицію, професійну спрямованість та майстерність, психологічну підготовленість, етику, інтелектуальні та моральні якості.

Життя людини в суспільстві пов'язане з виконанням нею суспільних і професійних обов'язків, зобов'язань, дотримання загальноприйнятих норм, традицій і звичаїв. Це розкривається у відносинах особистості із суспільством, оточенням. Людина, яка вирішила присвятити себе охоронній діяльності, великою мірою зважає на авторитет і престижність майбутньої професії, її матеріальний і моральний аспекти.

Професійний співробітник охорони — це всебічно підготовлений фахівець, інтелігентний і комунікабельний. Він повинен завжди перебувати в бойовій готовності, уміти орієнтуватися в будь-якій ситуації, вчасно приймати єдине правильне рішення.

Таким чином, усвідомлення власної честі й гідності безпосередньо впливає на характер вчинків і поведіння співробітників охорони, визначає рівень і престиж охоронних структур у суспільстві загалом.

Курс "Етика ділових взаємин працівників охоронних структур" тісно пов'язаний зі змістом інших профільних навчальних дисциплін.

У результаті вивчення курсу студенти повинні *знати:*

- основи професійної етики і кодексу поведіння фахівця охорони;
- сутність, зміст, прийоми оцінювання і формування професійного іміджу працівників приватних охоронних структур;

уміти:

- аналізувати професійну етичність вчинків і дій працівників приватних охоронних структур;
- оцінювати і формувати професійний імідж працівників приватних охоронних структур.

НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН
вивчення дисципліни

“ЕТИКА ДІЛОВИХ ВЗАЄМИН ПРАЦІВНИКІВ
ПРИВАТНИХ ОХОРОННИХ СТРУКТУР”

| № пор. | Назва теми |
|--------|--|
| 1 | Основи професійної етики |
| 2 | Етикет і культура поведіння в різних видах професійної діяльності |
| 3 | Імідж працівника приватних охоронних структур |
| 4 | Особиста відданість керівникові (охоронюваній особі) і моральний вибір |
| 5 | Кодекс честі співробітника приватної охорони |

ПРОГРАМНИЙ МАТЕРІАЛ
до вивчення дисципліни

“ЕТИКА ДІЛОВИХ ВЗАЄМИН ПРАЦІВНИКІВ
ПРИВАТНИХ ОХОРОННИХ СТРУКТУР”

Тема 1. Основи професійної етики

Етика як наука про мораль і застосування моральних оцінок у поведінці людини. Основна функція етики. Професійна етика співробітника охорони. Чотири групи моральних відносин. Ставлення співробітників охорони до власної діяльності. Етика ділових відносин співробітника охорони з колегами. Етика ділових відносин співробітника охорони з персоналом і клієнтами охоронюваного об'єкта. Відносини співробітників охорони із громадянами в побуті в позаслужбовий час. Вимоги, що висувуються до співробітника охорони. Поняття професійної честі й гідності.

Література [2; 16; 18; 19; 22; 23]

Тема 2. Етикет і культура поведінки в різних видах професійної діяльності

Професіоналізм співробітників приватної охорони. Професійна культура. Діловий протокол. Ділові вітання і знайомлення. Переговори: підготовка, проведення, національні особливості ведення переговорів. Діловий етикет у листуванні. Етикет на офіційних заходах. Види прийомів і правила поведінки на них. Ресторанний етикет. Дорожній етикет. Етикет телефонних переговорів. Службовий етикет. Етикет закордонних поїздок. Діловий етикет і комерційна таємниця.

Література [1; 3–16; 19; 20; 23]

Тема 3. Імідж працівника приватних охоронних структур

Поняття про імідж. Імідж сучасної ділової людини. Особливості професійного іміджу фахівця — працівника приватних охоронних структур. Зовнішній вигляд працівника приватних охоронних структур. Елементи професійного іміджу працівника приватних охоронних структур (тканини, костюми, уніформа, стиль одягу, аксесуари, ювелірні прикраси). Характерні недоліки одягу працівника приватних охоронних структур. Манера поведінки. Жести й рухи. Прийоми формування, репрезентації іміджу фахівця. Формування позитивного першого враження. Коригування негативного іміджу. Особистий імідж працівника приватних охоронних структур: бажане, сприймане й оцінюване.

Література [1; 2; 9–16; 19; 20]

Тема 4. Особиста відданість керівникові (охоронюваній особі) і моральний вибір

Поняття про особисту відданість приватного охоронця. Професійна відданість і морально-етичний вигляд. Особистісні резерви і обмеження працівника приватних охоронних структур у прояві професійної відданості, можливості їх використання і коригування у процесі професійної діяльності. Психологічні

прийоми, психотехніки формування особистої відданості у працівника приватних охоронних структур. Культура поведження і спілкування з охоронюваною особою.

Література [9–15]

Тема 5. Кодекс честі співробітника приватної охорони

Кодекс поведження співробітника приватної охорони як елемент корпоративної культури. Кодекс самурая. Кодекс військової честі. Кодекси поведження співробітників спецпідрозділів.

Література [17; 19; 21]

КОНТРОЛЬНІ ПИТАННЯ

1. Сутність поняття “етика”.
2. Основні функції етики.
3. Професійна етика співробітника охорони.
4. Сутність поняття “професіоналізм”.
5. Основні психологічні прийоми і психотехніки формування особистої відданості у працівників приватних охоронних структур.
6. Поняття про імідж працівника приватних охоронних структур.
7. Професіоналізм співробітників приватної охорони.
8. Професійна культура співробітників приватної охорони.
9. Групи моральних відносин співробітників приватної охорони.
10. Основи кодексу професійного поведження працівника приватних охоронних структур.
11. Етика працівника приватних охоронних структур у різних ситуаціях професійної діяльності.
12. Ставлення співробітників охорони до власної діяльності.
13. Етика ділових відносин співробітника охорони з колегами.
14. Етика ділових відносин співробітника охорони з персоналом і клієнтами охоронюваного об’єкта.
15. Відносини співробітників охорони із громадянами в побуті в позаслужбовий час.

16. Складові професійної відданості й морально-етичні особливості працівника приватних охоронних структур.
17. Імідж сучасної ділової людини й імідж працівника приватних охоронних структур.
18. Елементи професійного іміджу працівника приватних охоронних структур.
19. Основні прийоми формування і репрезентації іміджу працівника приватних охоронних структур.
20. Основні форми оцінювання особистого іміджу працівника приватних охоронних структур (бажані, сприймані й оцінювані).
21. Вимоги, що висуваються до співробітника приватної охорони.
22. Професійна честь і гідність співробітника приватної охорони.
23. Кодекс честі співробітника приватної охорони.
24. Поняття про особисту відданість працівника приватних охоронних структур.
25. Особистісні резерви і обмеження приватного охоронця у прояві професійної відданості, можливості їх використання і коригування у процесі професійної діяльності.
26. Психологічні прийоми, психотехніки формування особистої відданості у працівника приватних охоронних структур.
27. Культура поведіння і спілкування з охоронюваною особою.
28. Сутність поняття “етикет”.
29. Діловий протокол.
30. Ділові вітання і знайомлення.
31. Переговори: підготовка, проведення, національні особливості ведення переговорів.
32. Етикет на офіційних заходах.
33. Етикет і корпоративні свята.
34. Види прийомів і правила поведінки на них.
35. Правила розсадження гостей за столом, основні схеми розсаджень.
36. Правила розсадження по автомашинах.
37. Етикет прийомів.

38. Візитна картка як елемент ділового спілкування.
39. Діловий етикет у листуванні.
40. Типи ділових листів.
41. Особливості етикету при співробітництві з іноземними партнерами.
42. Етикет закордонних поїздок.
43. Правила поведінки на офіційному прийомі.
44. Правила поведінки на неофіційних прийомах і зустрічах.
45. Правила поведінки на дипломатичному прийомі.
46. Особливості ресторанного етикету.
47. Особливості дорожнього етикету.
48. Особливості етикету телефонних переговорів.
49. Особливості службового етикету.
50. Етика як наука про мораль і застосування моральних оцінок у поведженні людини.
51. Кодекс поведження як елемент корпоративної культури.
52. Манери поведження.
53. Жести й рухи.
54. Етика поведження при службовому конфлікті.
55. Діловий етикет і комерційна таємниця.
56. Етикет візитів.
57. Етикет і прикрі ситуації (казуси й афронти).
58. Мовний етикет і прийоми впливу на співрозмовника за допомогою голосу.
59. Рукоштовування: стилі, манери і правила. Формування враження за допомогою рукоштовування.
60. Етикет під час ділових бесід, нарад, зборів.

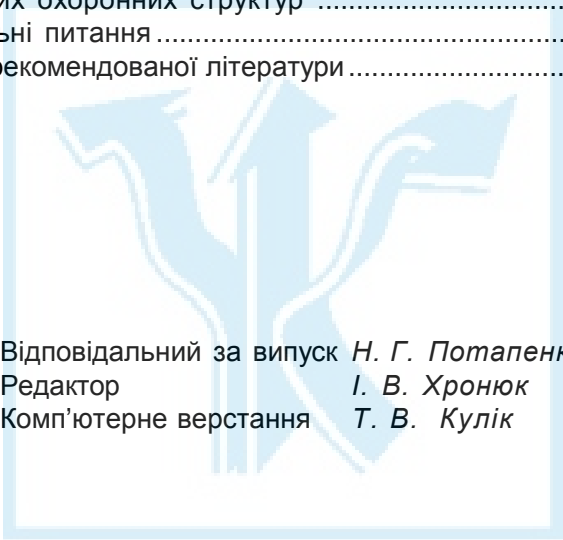
СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. *Сабат Э. М.* Бизнес-этикет. — М., 1999.
2. *Сухарев В. А.* Этика и психология делового человека. — М., 1997.
3. *Соловьев Э. Я.* Современный этикет. Деловой протокол. — М.: Ось-89, 1999.
4. *Соловьев Э. Я.* Этикет делового человека. — Минск, 1994.

5. *Соловьев Э. Я.* Этикет. — М.: Антал, 1995.
6. *Холопова Т. И., Лебедева М. М.* Протокол и этикет для деловых людей. — М.: ИНФРА-М, 1995.
7. *Николсон Г.* Дипломатия. — М., 1941.
8. *Этикет.* — М.: Рольф, 1999.
9. *Ладензак К.* Стиль работы и образ жизни руководителя: анализ, проблемы, рекомендации. — М.: Экономика, 1985.
10. *Николаус Б.* Практикум делового человека: преуспевать с радостью. — М.: Экономика, 1993.
11. *Леонов И. Г.* Познай себя и других. — М.: Маркетинг, 1993.
12. *Швальбе Б., Швальбе Х.* Личность, карьера, успех. — М.: Прогресс, 1993.
13. *Как добиться успеха: практические советы деловым людям.* — М.: Политиздат, 1991.
14. *Ладанов И. Д.* Мастерство делового взаимодействия. — М.: Менеджмент, 1989.
15. *Предпринимательство и безопасность: В 3 т.* — М.: Универсум, 1991.
16. *Венедиктов В. И.* О деловой этике и этикете. — М., 1994.
17. *Клири Т.* Кодекс самурая. Современный перевод “Бусидо Сосинсю” Тайры Шигесуке. — Ростов н/Д: Феникс, 2001.
18. *Лахно А. И., Варенко В. М.* Христианская этика. — К., 2002.
19. *VIP в зеркале охраны / В. А. Вожаев и др.* — М., 2003.
20. *Карнеги Д.* Как завоевать друзей и оказывать влияние на людей. — М.: Прогресс, 1990.
21. *Болтунов М.* Альфа — сверхсекретный отряд КГБ. — М., 2003.
22. *Литвиненко В. И., Мурзинцев А. В.* Справочник частного охранника. — М., 2004.
23. *Портер Ф.* Съесть или быть съеденным. Эффективные приемы внутрикорпоративной борьбы. — СПб.: Питер, 2001.

ЗМІСТ

| | |
|--|---|
| Пояснювальна записка | 3 |
| Навчально-тематичний план вивчення дисципліни “Етика ділових взаємин працівників приватних охоронних структур” | 4 |
| Програмний матеріал до вивчення дисципліни “Етика ділових взаємин працівників приватних охоронних структур” | 4 |
| Контрольні питання | 6 |
| Список рекомендованої літератури | 8 |



Відповідальний за випуск *Н. Г. Потапенко*
Редактор *І. В. Хронюк*
Комп'ютерне верстання *Т. В. Кулік*

Зам. № ВКЦ-2216

Міжрегіональна Академія управління персоналом (МАУП)
03039 Київ-39, вул. Фрометівська, 2, МАУП